

	_	For Administrative Use			
Family	Code				

# TRANSPORTATION FORM

Student Code Admin. use only	Student Name	Grade & Section	То	From	T & F	E1	E2		
DETAILS OF RESIDE	ENCE AND CONTACTS								
Emirate:	Area Name:	Area Name:			Makani#:				
Street:	Building/Compound:	Building/Compound:			Apartment/Villa Number:				
Residence#:	Office#:	Office#:			Mobile Tel:				
KINDLY USE THIS SP	PACE TO DRAW A MAP TO YOUR RESIDEN	CE							

Guardian / Parent's Initials & Signature:

Date:

### TRANSPORTATION PROCEDURES

- 1. Registration for all transport services will be suspended one week before, and will resume one week after the start of the academic year, pending availability.
- 2. In case of address change, a 5 working day advance notice and map are required before we can reinstitute the transport service and only if the new location is on designated routes.
- 3. The administration reserves the right to suspend/deny any student the use of the transportation service if he/she does not abide by the set rules and regulations. The student will be responsible for any damage to the transportation buses.
- 4. The administration reserves the right to revoke the seat allocated to the student(s) at registration once the bus route is confirmed.

#### On Rules and Regulations

- 1. The school shall ensure that every student registered for our transport service shall have an allocated seat.
- 2. The school shall include every student registered for our transport service in our accident & third party liability insurance scheme.
- 3. The school shall strive, from within the known restrictions, to maximize the efficiency of the transport system.
- 4. The school must adhere to the public rules and regulations of transport as prescribed by the Roads and Transport Authority (RTA) and related authorities.
- 5. The school reserves the right to allocate collection and drop off points to certain areas, streets, compounds and multiple entry buildings. Such allocation, if any, would be announced to those registered upon finalization of the transport routes.

#### **The Transport Administration**

- 1. The transport service operators cannot wait to pick up a student after the time that has been allocated to him has passed.
- 2. Any student who is not collected at the point of delivery shall be returned to school and his parents contacted to collect him/her.
- 3. There will be restrictions on the motion of our busses due to road/construction/or similar aspects. The school transport administration reserves the right to allocate the pick up and/or drop off point and time based on the factors that improve the overall

efficiency of the operation & not on personal needs of the user.

4. Parents may track the assigned school bus online through the school portal.

## النقل المدرسي

أ. يتوقف التسجيل في كافة وسائل النقل قبل اليوم الدراسي الأول بأسبوع وبعده بأسبوع على أن يستأنف بعدها، إذا ما توفرت الأماكن.

ب. عند تغيير العنوان، يجب إعلام الإدارة خطياً قبل 3 أيام عمل على الأقل لتصحيح وجهة النقل المطلوبة بناءً على وجهات النقل المحددة.

ج. من حق الإدارة إلغاء هذه الخدمة للطالب الذي لا يلتزم بأنظمة السلامة والسلوك الحسن لا سيما إذا تكررت مخالفاته، وحينها تلزمه التكفل بالإصلاحات اللازمة للأضرار التي تسبب بها في الحافلة.

د. تحتفظ الإدارة بحق رفض أو قبول أي طالب في خدمة النقل بناءً على وجهة النقل الأخيرة.

## إجراءات التسجيل والنقل

تتعهد إدارة مدرسة المواكب أن تلتزم بما يلي:

× ضمان حصول كل طالب في النقل المدرسي على مقعده الخاص.

× حصول كل طالب يستخدم النقل المدرسي على تغطية تأمينية شاملة.

× بذل قصارى الجهد لرفع كفاءة نظام النقل والالتزام بالمواعيد المحددة

لنقل الطلبة ذهاباً وإياباً.

× سلوك الحافلات دروباً مخالفة لقانون السير أمر مرفوض بتاتاً.

× تحتفظ المدرسة بحق تحديد نقاط تجمع وإنزال الطلبة في بعض

المناطق والشوارع والأبنية المتعددة المداخل. وسيتم الإبلاغ عن هذه

النقاط - إذا ما وجدت - فور الانتهاء من تحديد طرق النقل.

#### يرجى من أولياء الأمور الكرام أخذ العلم بما يلى:

ب إن حافلات المدرسة لن تقوم بانتظار أي طالب يتأخر الموعد المحدد له.
حافلات المدرسة لن تقوم بانتظار مجيء الأهل الذين يتأخرون عن استقبال أبنائهم في طريق العودة، وفي هذه الحال، سيتم إعادة الطلبة إلى المدرسة والاتصال بالأهل وإعلامهم بضرورة حضورهم الى المدرسة لاستلام أبنائهم.
\* تعتذر المدرسة عن تامين خدمة نقل الطلبة إلى أماكن يصعب على وسائل

النقل المدرسي بلو غها.

× اتخاذ الحافلات المدرسية مسارات ميسورة، مأمومة ومدروسة لتحسين كفاءة النقل وغير مبنية على حالات شخصية.

 يمكن لأولياء الأمور متابعة مسار الحافلة المدرسية من خلال بوابة المدرسة الإلكترونية.